

**AVVISO PUBBLICO PER RACCOGLIERE LE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
ALLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL
SERVIZIO DI CASSA TRAMITE ACCENSIONE DI CONTO CORRENTE BANCARIO**

(AI SENSI DEGLI ARTT. 36, COMMA 2, LETT. A) E 216, COMMA 9, D.LGS. 50/2016)

L’Ordine degli Psicologi Consiglio Regionale del Friuli Venezia Giulia intende valutare l’opportunità di procedere, ricorrendone i presupposti di legge, secondo le modalità di cui all’art. 36, comma 2, lett. a) e delle linee guida ANAC, all’affidamento diretto del servizio di cassa tramite solo accensione di conto corrente bancario. Pertanto, il presente avviso è finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione del maggior numero di operatori economici, in possesso dei requisiti necessari, potenzialmente interessati a partecipare alla presente procedura.

Onde consentire maggior confronto concorrenziale, l’Amministrazione si riserva di invitare ulteriori operatori economici in possesso dei suddetti requisiti che hanno già svolto servizi presso la stessa, nel rispetto dei principi di parità di trattamento e proporzionalità.

Si informa che, ai sensi del d.lgs. 196/2003 e s.m.i., i dati forniti saranno trattati dall’Ente per finalità unicamente connesse alle eventuali procedure di scelta del contraente e per l’eventuale successiva stipula e gestione del relativo contratto.

Il titolare del trattamento dati è l’Ordine degli Psicologi Consiglio Regionale del Friuli Venezia Giulia. L’Amministrazione si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento ovvero di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento o di non dare seguito alla selezione per l’affidamento di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Ai fini appena dichiarati, si determina la pubblicazione del presente avviso, stabilendo che i suoi contenuti e le manifestazioni di interesse che perverranno nei termini di seguito indicati, saranno rimessi al Consiglio nel corso della prossima riunione, fissata nel mese di gennaio 2021, ai fini dell’adozione delle conseguenti deliberazioni, anche di interruzione della procedura, ovvero della selezione dell’operatore economico prescelto.

Tanto premesso e considerato, il Presidente dell’Ordine degli Psicologi del Friuli Venezia Giulia, rende nota l’intenzione di espletare una procedura per l’affidamento diretto dei servizi in oggetto ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016.

1. PROCEDURA

Il presente avviso viene **pubblicato in data 19 novembre 2020** sul sito istituzionale (profilo di committenza) dell’Ordine degli Psicologi Consiglio Regionale del Friuli Venezia Giulia nella sezione “*Trasparenza / Bandi di gara e contratti*” per consentire agli operatori interessati in possesso dei requisiti di seguito richiesti, di partecipare alla presente procedura.

Il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara, né proposta contrattuale, ma viene pubblicato al solo fine di raccogliere le manifestazioni d’interesse corredati da apposite offerte contrattuali degli operatori economici.

L’Ordine degli Psicologi Consiglio Regionale del Friuli Venezia Giulia si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato per sopraggiunte ragioni senza che gli operatori possano vantare alcuna pretesa.

L'Ordine degli Psicologi Consiglio Regionale del Friuli Venezia Giulia si riserva di procedere all'affidamento del servizio anche in presenza di una sola proposta tecnico-economica, purché ritenuta rispondente alle esigenze dell'Ente e nel limite della spesa prevista.

L'Ordine degli Psicologi Consiglio Regionale del Friuli Venezia Giulia si riserva altresì di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Il Responsabile unico del procedimento (RUP) è individuato nella persona del Consigliere Tesoriere, Dott. Ivan Iacob, cui competono tutti i relativi poteri previsti nella normativa in materia di appalti.

2. OGGETTO

L'oggetto della presente procedura è relativo ai seguenti servizi:

Apertura conto corrente ordinario con mantenimento interno della gestione finanziaria e delle procedure di riscossione delle entrate e gli adempimenti connessi, previsti dalla Legge:

1. attivazione di un conto corrente multicanale (massimo 3 utenze) per l'operatività dell'Ente con utilizzo di funzioni homebanking (Informazioni relative all'utilizzo: conto corrente attivo senza necessità di affidamento, n. operazioni attive annue prevedibili (incassi) circa 1800; n. operazioni passive annue prevedibili (bonifici home banking) circa 350);
2. rilascio di massimo **1 carta di credito business** (Informazioni relative all'utilizzo delle carte di credito: affidamento massimo mensile 3.500/5.000);
3. rilascio di massimo **3 carte bancomat**;
4. concessione fido fino ad un massimo di € 10.000,00.

3 . VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE TECNICO-ECONOMICHE

I criteri preferenziali di selezione cui si farà riferimento per l'affidamento diretto dei servizi in oggetto saranno i seguenti con il seguente ordine di priorità:

1. migliore qualità rispetto ai criteri di flessibilità e funzionalità;
2. maggior convenienza delle commissioni bancarie sul conto corrente per le operazioni ordinarie;
3. miglior tasso di interesse attivo sulle giacenze di cassa dell'Ordine degli Psicologi del Friuli Venezia Giulia;
4. maggior convenienza delle commissioni sui pagamenti tramite POS e/o carta di credito;
5. maggior convenienza delle commissioni sui prelievi Bancomat;
6. miglior tasso di interesse passivo per fruizione fido;
7. eventuali servizi opzionali aggiuntivi.

4. DURATA

Il servizio di cassa e l'annesso contratto di conto corrente avranno durata stabilita in anni tre con decorrenza dall'1.01.2021 a tutto il 31.12.2023, tacitamente prorogabile.

5. VALORE STIMATO DEI SERVIZI

Il valore complessivo dei servizi, stimato sulla base dell'andamento storico della spesa per servizi bancari di conto corrente, è stimabile in € 15.000,00 complessivi per il periodo di tre annualità

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono inviare la propria manifestazione di interesse gli operatori in possesso dei seguenti requisiti, che dovrà risultare da apposita dichiarazione resa in carta semplice dall'offerente:

1. Requisiti di ordine generale (art. 80 del d.lgs. n. 50/2016)
2. Requisiti di idoneità professionale e di capacità tecniche e professionali (art. 83 del d.lgs. n. 50/2016):
 - a) **iscrizione al Registro imprese della Camera di Commercio con l'attività coincidente con quella oggetto del presente servizio;**
 - b) **possesso delle autorizzazioni degli organi competenti all'esercizio dell'attività bancaria.**

I requisiti devono essere posseduti da parte dell'operatore alla data di scadenza dei termini per la presentazione della manifestazione d'interesse.

7. MODALITA' E TERMINI PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Gli operatori interessati ad inoltrare la propria manifestazione di interesse devono presentare, in carta semplice, la seguente documentazione:

- Dichiarazioni sostitutive di certificazione, in relazione al possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'articolo che precede;
- Manifestazione di interesse a partecipare alla procedura;
- Offerta dettagliata in relazione a tutti i servizi richiesti ed agli eventuali servizi opzionali aggiuntivi offerti

La documentazione dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 18:00 del giorno 7 dicembre 2020** all'attenzione del Dott. Ivan Iacob, a mano o a mezzo Posta elettronica certificata all'indirizzo contabilitafvg@psypec.it, recante in oggetto **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI CASSA TRAMITE ACCENSIONE DI CONTO CORRENTE BANCARIO”**.

Tutti i documenti dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore dell'offerente, ovvero con firma olografa ed allegando copia sottoscritta di un documento di identità del dichiarante.

8. TRATTAMENTO DEI DATI

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita nell'ambito della presente procedura saranno utilizzati solo ed esclusivamente ai fini del procedimento in questione, ai sensi del D. lgs. n. 196/2003. A tal fine l'Ordine degli Psicologi del Friuli Venezia Giulia si impegna a mantenere la riservatezza e a garantire l'assoluta sicurezza dei medesimi, anche in sede di trattamento con sistemi automatici e manuali.

Il trattamento dei dati forniti dai partecipanti nel corso della presente procedura si svolgerà in conformità delle prescrizioni di cui al combinato disposto degli artt. 7 e 13 del D. Lgs. n. 196/2003.

Ai fini dell'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 appena richiamato, si informa che il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Presidente in carica dell'Ordine degli Psicologi del Friuli Venezia Giulia.

9. CHIARIMENTI E/O INFORMAZIONI

Per qualsiasi informazione e/o chiarimento, gli interessati potranno rivolgersi all'addetta alla contabilità, sig.ra Anna Middione, all'indirizzo mail contabilita@ordinepsicologifvg.it, specificando nell'oggetto dell'e-mail la seguente dicitura "*Richiesta informazioni e/o chiarimenti manifestazione interesse servizio di cassa*".