

**CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI PSICOLOGI  
del Friuli - Venezia Giulia**

**Deliberazioni del Consiglio Regionale dell'Ordine**

\*\*\*\*\*

Delibera n. 5/contabilità 2023 di data 27 novembre 2023

OGGETTO: Delibera di affidamento diretto per il conferimento incarico per la fornitura di servizi informatici riguardanti lo sviluppo di un software personalizzato per l'accesso al sito istituzionale mediante SPID e CIE, ai sensi dell'art. 17, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 36/2023 con trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)

Il Consiglio Regionale dell'Ordine degli Psicologi del Friuli Venezia Giulia, riunito il giorno 27 novembre 2023 presso la sede di Piazza Tommaseo n. 2 a Trieste, delibera l'argomento in oggetto posto all'ordine del giorno.

Sono presenti/assenti i seguenti Consiglieri:

<b>Nome e Cognome</b>	<b>Funzione</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
Roberto Calvani	Presidente	X	
Giandomenico Bagatin	Vice Presidente	X	
Giovanni Ottoboni	Segretario	X	
Ivan Iacob	Tesoriere	X	
Tiziano Agostini	Consigliere	X	
Silvia Avella	Consigliere	X	
Lucia Beltramini	Consigliere		X
Debora Furlan	Consigliere	X	
Denis Magro	Consigliere		X
Eva Pascoli	Consigliere	X	
Sonia Rigo	Consigliere	X	
Adriano Santacaterina	Consigliere	X	
Valentina Segato	Consigliere	X	
Iztok Spetič	Consigliere	X	
Claudio Tonzar	Consigliere	X	

Presenti n. 13 Assenti n. 2

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato:

**VISTA** la L. n. 56/1989 sull'Ordinamento della professione di psicologo e, in particolare, l'art 12, comma 2, lettera c) di tale legge che attribuisce al Consiglio regionale dell'Ordine il compito di provvedere alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine, di curarne il patrimonio mobiliare ed immobiliare, di provvedere alla compilazione annuale dei bilanci preventivi e dei conti consuntivi;

**CONSIDERATA** la deliberazione n. 3/varie/2023 dd. 29/5/2023 di approvazione del Programma Digitalizzazione 2023 dell'Ordine Psicologi FVG consistente nello sviluppo di un software per l'accesso al sito istituzionale tramite SPID e CIE;

**CONSIDERATA** la deliberazione n. 7/varie/2023 dd. 18/9/2023 di approvazione del Piano Triennale per l'informatica 2022-2024 e del Programma del fabbisogno innovazione, acquisti di beni e servizi innovativi;

**VISTO** l'art. 50 comma 1) lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023;

#### **RILEVATO CHE**

- l'Ordine degli Psicologi del Friuli Venezia Giulia ha presentato in data 21 dicembre 2022 con CUP n. E91F22004100005 domanda di candidatura inerente l'avviso del MITD per la misura 1.4.4 del PNRR e il finanziamento risulta assegnato con Decreto n. 126 - 1 / 2022 - PNRR del 09/09/2022 per un importo pari a Euro 14.000,00;
- l'Ente deve contrattualizzare con un fornitore entro 12 mesi dalla data di notifica del decreto di finanziamento;
- l'Ordine degli Psicologi – Consiglio del Friuli-Venezia Giulia attualmente ha in essere un contratto con la ditta Semplitech S.r.l. per la fornitura dei servizi informatici concernenti la licenza d'uso del software personalizzato AppGest che comprende il servizio gestionale online;
- i servizi informatici forniti dalla ditta Semplitech S.r.l. sono stati appositamente customizzati per rispondere alle varie esigenze dell'Ordine degli Psicologi del Friuli-Venezia Giulia;
- la ditta Semplitech possiede specifiche competenze in gestionali dedicati alle Pubbliche amministrazioni, in particolare agli Ordini professionali.
- fatte le debite valutazioni in ordine alla qualità degli applicativi forniti da Semplitech S.r.l., alle risposnde degli stessi alle esigenze dell'Ordine, nonché ai requisiti prescritti dalla vigente normativa in materia di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione, è interesse dell'Ordine adeguarli con nuove funzionalità;
- si rende necessario adeguare il sito istituzionale con l'accesso tramite SPID e CIE;

#### **DATO ATTO CHE:**

- il prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, risulta competitivo e considerata la competenza tecnica nel settore;
- il valore economico non supera la soglia dei 140.000 Euro e che, in considerazione delle esigenze di compatibilità tecnica dei servizi informatici da acquisire con altri già in possesso dell'Ente, lo sviluppo del software per l'accesso al sito dell'Ordine tramite SPID e CIE può, per ragioni di privativa e diritti esclusivi di proprietà, essere svolto unicamente da Semplitech S.r.l.;
- la ditta Semplitech S.r.l. è presente sul Mercato elettronico della PA, per cui è possibile procedere a trattativa diretta d'acquisto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

#### **CONSIDERATO**

- l'interesse pubblico delle azioni sopra descritte.

Tutto quanto sopra visto, considerato e rilevato, il Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Friuli Venezia Giulia

## DETERMINA

- di avviare, ai sensi dell'art. 17, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 36/2023, la procedura per l'affidamento diretto dei servizi informatici indicati in premessa (sviluppo nuovo software per accesso con SPID e CIE, mantenimento piattaforma server compatibile con accesso SPID e CIE) per la durata di 18 mesi;

- di nominare Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art. 15 D. Lgs. 36/2023 e dell'Allegato I.2, D.Lgs. 36/2023, il Tesoriere dott. Ivan Iacob;

- di affidare alla società Semplitech S.r.l., avente sede a Udine, Via Antonio Caccia n. 32 – Partita IVA 02472850300, i servizi di cui sopra per l'importo di euro 6.000,00 (IVA esclusa) una tantum per la realizzazione della nuova funzionalità di accesso al sito internet tramite SPID e CIE, di euro 680,00 (IVA esclusa) per un anno e di euro 340,00 (IVA esclusa) per ulteriori 6 mesi per il mantenimento della piattaforma server compatibile con accesso SPID e CIE; in particolare, lo sviluppo del software personalizzato per l'accesso al sito istituzionale tramite SPID e CIE dovrà essere progettato seguendo le caratteristiche e indicazioni previste da AgID e dal Ministero dell'interno che vengono sommariamente elencate di seguito:

### SPID

1. individuare un referente tecnico interno all'azienda (il cui nominativo verrà comunicato all'Ordine) per le interlocuzioni tecniche con AgID;
2. seguire le regole tecniche di AgID per attivare SPID e le indicazioni per rendere riconoscibile l'accesso agli utenti, utilizzando lo standard informatico Security Assertion Markup Language 2.0 SAML2, nei propri applicativi web;
3. effettuare i test necessari di implementazione della piattaforma;
4. predisporre e rendere disponibili per i controlli di AgID il metadata che consentirà ai gestori di identità (identity provider - IDP) di configurare l'accesso ai servizi con SPID;
5. collaudare l'applicativo e rilasciare un'attestazione di conformità.

Si ricorda che l'attivazione di SPID richiede una procedura tecnica e una procedura amministrativa che dovranno necessariamente essere coordinate. Sarà quindi necessario individuare da inizio progetto un referente tecnico unico dell'azienda per tutte le attività di implementazione del sistema di autenticazione SPID. In fase di assegnazione di incarico verrà individuato il referente amministrativo dell'ente al quale fare riferimento per tutto quanto necessario alla realizzazione del progetto.

Terminati i processi tecnici, dopo il riscontro positivo di AgID, l'Ordine sottoscriverà la convenzione SPID tramite il suo referente amministrativo. Firmata la convenzione, AgID informerà i gestori e successivamente i servizi diventeranno accessibili con SPID.

### CIE

1. Identificare un referente tecnico interno all'azienda;
2. Coordinarsi con il referente amministrativo dell'ente per l'invio della richiesta di adesione al sistema all'indirizzo PEC del Ministero dell'Interno [servizidemografici.prot@pec.interno.it](mailto:servizidemografici.prot@pec.interno.it) secondo il modulo predisposto;
3. inviare al Ministero dell'Interno le informazioni tecniche necessarie per consentire l'accesso con la CIE ai servizi online in accordo con quanto specificato dal Manuale Operativo;
4. sviluppare gli applicativi necessari per integrare lo schema di autenticazione basato sulla CIE all'interno dei servizi online secondo quanto pubblicato alla pagina <https://www.cartaidentita.interno.gov.it/info-utili/entra-con-cie/>. Il percorso per completare l'iter di accreditamento allo schema di autenticazione con CIE avviene attraverso l'interlocuzione e il supporto del Ministero dell'Interno con cui il fornitore dovrà rapportarsi su delega dell'ente.
5. collaudare l'applicativo e rilasciare un'attestazione di conformità.

La presenza di eventuali aggiornamenti inerenti le specifiche tecniche più sopra indicate, dovranno essere verificate dal fornitore prioritariamente alla creazione del software.

L'attività oggetto di incarico dovrà essere completata e resa disponibile per il suo utilizzo entro 10 mesi dalla data dell'incarico.

- di subordinare l'efficacia del suddetto affidamento all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti richiesti in capo all'affidatario dalle vigenti normative;
- di perfezionare l'acquisto dei suddetti servizi con le modalità e nelle forme previste dal MEPA;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 s.m.i., nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito dell'Ordine;
- di dare atto che gli oneri finanziari previsti dalla presente deliberazione faranno riferimento alla voce "Spese per servizi informatici" del bilancio di previsione 2023 per complessivi euro 6.000,00 oltre IVA. Gli oneri relativi alle annualità successive (€ 680,00 + IVA e € 340,00 + IVA) troveranno imputazione negli esercizi finanziari di competenza.

***Visto, letto, approvato e sottoscritto***

Il Segretario

dott. Giovanni Ottoboni

Il Presidente

dott. Roberto Calvani

*Documento firmato in originale e conservato agli atti*